



CHECKLIST OVERLIJDEN

Wie contacteer je?

- Laat het overlijden officieel vaststellen door een **arts**.
- Contacteer een **begrafenisondernemer** en ga na of de overledene uitvaartwensen had.
- Heb je een **uitvaartverzekering? Verwittig dan de verzekeraar**.
- Verwittig de eventuele school of werkgever van de overledene.
- Vraag als nabestaande '**klein verlet**' aan om de begrafenis te regelen. Bij het overlijden van een echtgen(o)t(e), een kind, een (stief/schoon-)ouder, heeft een werknemer in België recht op 3 dagen, te kiezen tijdens de periode die begint met de dag van het overlijden en eindigt met de dag van de begrafenis. Sommige werkgevers voorzien extra dagen.
- Meld het overlijden bij de **verzekeringsmaatschappij(en)** van de overledene.
- Meld het overlijden bij de **bank**, met een kopie van de overlijdensakte.
- Contacteer een **notaris**: een notaris kan de nalatenschap helpen regelen maar dat is niet altijd verplicht. Is er een testament? Dit moet je laten bekijken door de notaris.
- Bekijk wat er moet gebeuren met **de woning**
- Bekijk wat er moet gebeuren met de **contracten met leveranciers** voor de woning: water, gas, elektriciteit, kabel, telefonie...
- Vul de **belastingaangifte** van de overledene in.
- Contacteer de gemeente of je als gehuwde partner in aanmerking komt voor het **overlevingspensioen**.
- Informeer bij het kinderbijslagfonds of je als nabestaande in aanmerking komt voor een **toelage** zoals verhoogde kinderbijslag.
- Bij een overlijden in het buitenland met **reisverzekering**: **bel naar het alarmnummer van de reisverzekeraar**.
- Bij een overlijden in het buitenland zonder **reisverzekering**: **bel naar Mediphone Assist op +32-2-778 94 94**.

Wat moet je regelen bij het ziekenfonds?

- Het ziekenfonds wordt **automatisch op de hoogte** gebracht van het overlijden.
- Bijdragen voor ziekenfonds en aanvullende verzekeringen worden afgesloten op de datum van het overlijden.** Wat van bijdragen nog bij Partena overblijft na de maand van het overlijden, wordt automatisch terugbetaald. De jaarlijkse bijdrage voor de zorgverzekering wordt niet terugbetaald.
- Het vervangingsinkomen van de overledene stopt op de dag van het overlijden.** De lopende maand van de premie van de zorgverzekering wordt nog uitbetaald. Het vervangingsinkomen van de partner kan veranderen door het overlijden.
- Informeer of er aanpassingen nodig zijn in de dossiers van het gezin.**
- Bezorg facturen van medische kosten van de overledene aan het ziekenfonds.**
- Geef aan op welke rekening eventuele terugbetalingen kunnen gebeuren.**
- Bezorg thuiszorgmateriaal terug.**
Zeg de huur op van gehuurde toestellen (zoals hoog-laag bed, tillift, personalarmsysteem). Kreeg de overledene een rolstoel gratis in gebruik? Neem dan contact op met de leverancier (meestal vermeld op rolstoel). Kreeg de overledene een loophulpmiddel (looprek of rollator) dan kan je dit houden.
- Ben je als nabestaande klant van Partena Ziekenfonds?**
Dan kan je voor een ondersteunend gesprek 5 maal gratis bellen naar een psycholoog van Partena Luisterlijn. Zij hebben de nodige expertise in rouwverwerking. **Bel vrijblijvend naar T. 0800 88 081.**
- Vraag als nabestaande **praktische gezinshulp**, of hulp bij huishoudelijke taken aan.
- Nabestaanden van een slachtoffer kunnen bijstand krijgen via de gratis diensten van **slachtofferhulp**. Neem daarvoor contact op met het Centrum voor Algemeen Welzijnswerk in je regio. Info op www.caw.be.



Heb je vragen? Contacteer ons:

- Surf naar www.partena-ziekenfonds.be/overlijden
- Bel onze klantendienst op T. 02 218 22 22 of maak een afspraak in je kantoor via www.partena-ziekenfonds.be/afsprakenmaken.